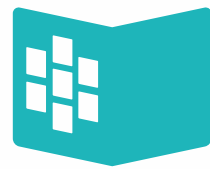




Album STATION



あるばむ編集教室

Album ONLINE EDITING TOOLS

使い方説明書

次へ >

OS種別	バージョン	メモリ容量	Webブラウザ	画面サイズ
Windows	10以上	4GB以上	 Edge  Chrome	1280×800px以上
Mac	10.15(Catalina)以上	4GB以上	 Safari	1280×800px以上
iOS(iPad)	最新バージョン	3GB以上	 Safari	1280×800px以上
Android	Android 11以上	2GB以上	 Chrome	1280×800px以上
ChromeOS	最新バージョン	4GB以上	 Chrome	1280×800px以上

各種OSは  Internet ExplorerのWebブラウザには対応していません。



あるばむ編集教室 もくじ

Album ONLINE EDITING TOOLS

- 1 ログイン画面 >
- 2 アルバム一覧 >
- 3 ページ一覧 >
- 4 ブロック情報の変更 **New** >
- 5 編集画面 **New** >
- 6 画面操作ツール…1 >
- 7 画面操作ツール…2 >
- 8 配置部品操作ツール >
- 9 編集ツール…1 **New** >
- 10 編集ツール…2 **New** >
- 11 写真枠セット >
- 12 写真ツール…1(アップロード) >
- 13 写真ツール…2(リネーム・配置) >
- 14 写真ツール…3(自動配置スナップページ) >
- 15 写真ツール…4(個人顔サイズ設定・自動配置・自動トリミング個人写真ページ) **New** >
- 16 写真のトリミング **New** >
- 17 名前の流し込み…1 >
- 18 名前の流し込み…2 >
- 19 CSVデータの作り方…1 >
- 20 CSVデータの作り方…2 >
- 21 文字ツール…1(詳細設定) >
- 22 文字ツール…2(書体の設定と変更・氏名欄一括変更) >
- 23 作字について **New** >
- 24 作字入力 **New** >
- 25 文字の装飾 >
- 26 写真枠ツール…1(枠の追加・サイズ変更) >
- 27 写真枠ツール…2(装飾・形の変更) >
- 28 写真枠ツール…3(分割・結合・ドロップシャドウ) >
- 29 写真枠ツール…4(トルツメ) **New** >
- 30 写真枠ツール…5(挿入) **New** >

< 戻る

次へ >



あるばむ編集教室 もくじ

Album ONLINE EDITING TOOLS

- | | | | | | |
|----|---------------------------------|---|----|---------------------------------|---|
| 31 | タイトルツール | > | 46 | 校正機能…10(博進堂への出稿) New | > |
| 32 | 図形ツール New | > | 47 | 校正機能…11(ページ一覧アイコン説明) New | > |
| 33 | パーツ配置ツール New | > | 48 | | > |
| 34 | コピー&ペースト | > | 49 | | > |
| 35 | 背景の選択 | > | 50 | | > |
| 36 | 編集上の注意点 | > | 51 | | > |
| 37 | 校正機能…1 | > | 52 | | > |
| 38 | 校正機能…2 | > | 53 | | > |
| 39 | 校正機能…3(オンライン校正の流れ) New | > | 54 | | > |
| 40 | 校正機能…4(オンライン校正の準備) New | > | 55 | | > |
| 41 | 校正機能…5(学校に校正をお知らせする) New | > | 56 | | > |
| 42 | 校正機能…6(校正画面ツール) New | > | 57 | | > |
| 43 | 校正機能…7(校正返却<学校>) New | > | 58 | | > |
| 44 | 校正機能…8(紙での校正1) New | > | 59 | | > |
| 45 | 校正機能…9(紙での校正2) New | > | 60 | | > |

< 戻る

次へ >

あるばむステーションにログインし、あるばむ編集教室にアクセスします。

<https://albumst.jp/login> ←ログイン画面はこちらです。クリックするとログイン画面にジャンプします。



あるばむステーション

お知らせ

Email

Password

サインイン

マニュアルを見る→

プライバシーポリシー

利用規約

powered by 博進堂

hakushindo-s@alb.sta

サインイン

ログインするには、発行されたIDとパスワードを入力して【サインイン】をクリックしてください。

アルバム一覧のページが開きます。

7ケタの製品コードもしくは学校名で編集したいアルバムを検索することができます。

卒業年	製品コード	アルバム名	入稿メ切り	操作	進捗
2024	9910001	博進高校	未設定	[メニュー] [編集] [共有] [情報]	0% (0/0)
2024	9920001	博進中学校	未設定	[メニュー] [編集] [共有] [情報]	0% (0/10)
2024	9930001	博進小学校	未設定	[メニュー] [編集] [共有] [情報]	0% (0/0)
2024	9940001	博進保育園	未設定	[メニュー] [編集] [共有] [情報]	0% (0/0)

編集したい学校の  のアイコンをクリックすると、ページ一覧が表示されます。

2024年：博進中学校

タイトル	ページ種別	最終更新日時	写真設定状況	校正/状況	校了/状況
集合・校歌	スナップ	2024/06/19 09:28	0% (0/0)	校正	未校了
校舎・校長・教頭・職員個人	個人	2024/07/12 18:45	0% (0/33)	校正	未校了
1組個人・担任	個人	2024/07/12 18:37	0% (0/22)	校正	未校了
2組個人・担任	個人	2024/06/25 16:41	0% (0/22)	校正	未校了
遠足	スナップ	2024/07/12 18:44	0% (0/0)	校正	未校了
運動会	スナップ	2024/07/11 19:05	0% (0/18)	校正	未校了
修学旅行	スナップ	2024/06/24 09:54	0% (0/18)	校正	未校了
学校生活	スナップ	2024/07/12 18:45	0% (0/18)	校正	未校了
クラブ・委員会	スナップ	2023/06/27 16:03	0%	校正	未校了

このエリアをクリックすると各ページの編集画面が新規タブで開きます。

この校正アイコンをクリックすると各ページの校正画面に移動します。校正機能については、37～42をご覧ください。

新規タブ

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://dev.albumst.jp/book/26917org=247>. The page title is "2024年：博進中学校". A modal window titled "ブロック情報確認" (Block Information Confirmation) is open, showing details for a block titled "1 船橋人・担任". The modal includes fields for "ページ名" (Page Name), "ページ順" (Page Order), "ページ種類" (Page Type), "セパチェック" (Separator Check), and "センターセパチェック" (Center Separator Check). A red box highlights the "ページ名" field. A red arrow points from a "New" label to a three-dot menu icon in the background table, which is also highlighted by a red box. A yellow callout box on the right explains that clicking this icon allows for changes to "ページ名", "ページ順", and "ページ種類". A yellow callout box on the left explains the "確認②" (Confirmation 2) process, detailing how to change the page name, order, and type, and notes that selecting "個人ページ" (Personal Page) will display a photo number and a guide line. A "New" label is also present next to the "セパチェック" and "センターセパチェック" fields, indicating a new setting for layout checks.

ブロック情報の確認②
 「ページ名」はページ一覧のタイトルを変更することができます。
 「ページ順」は数字を入れ替えるとページ一覧の順番を変更することができます。
 「ページ種類」はページ種別をスナップページまたは※個人ページに変更することができます。※個人ページを選ぶと写真枠に写真番号とガイド線が表示され、氏名の流し込みができます。
New 「セパチェック、センターセパチェック」はレイアウトチェックでのセパずれ検知のための設定です。

ブロック情報の確認①
 ここをクリックすると「ページ名」「ページ順」「ページ種類」が変更できます。変更後はページ一覧に反映されます。

アルバム編集教室の編集画面が開いた状態です。

The screenshot shows the album editing interface with several callouts:

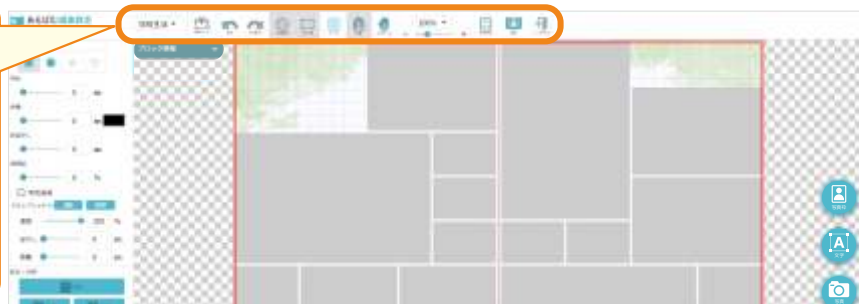
- 画面操作ツール** (Screen Operation Tools): Points to the top toolbar containing icons for undo, redo, zoom, and other navigation functions.
- 編集ツール** (Editing Tools): Points to a vertical toolbar on the right with icons for photo frame, text, photo, and other elements.
- 詳細設定** (Detailed Settings): Points to the left sidebar containing various adjustment sliders and options.
- 配置部品操作ツール** (Component Operation Tools): Points to the bottom toolbar containing icons for moving, resizing, and deleting components.

Additional callouts provide instructions:

- An orange callout points to the main canvas area, stating: "写真枠・背景の選択、画面の拡大、ハンドツールなどの画面操作" (Selection of photo frames and background, screen enlargement, hand tool, etc. screen operations).
- A green callout points to the editing tools, stating: "このアイコンをクリックすることで画面左端の詳細設定が切り替わり、様々な機能をお使いいただけます。" (By clicking this icon, the detailed settings on the left side of the screen are switched, and you can use various functions).
- An orange callout points to the component operation tools, stating: "写真枠、写真など配置した部品の操作" (Operations on components such as photo frames and photos).

画面操作ツール

画面操作ツールは写真枠・背景の選択、画面の拡大、ハンドツールなどの設定を行うツールです。編集画面の上部にあります。



画面操作の各ツールについての説明

プルダウン式
の選択でページの切り替え
ができます。

説明は
7

写真枠の上に表示されている写真番号とガイド線の表示、非表示を切り替えます。反映されるのは個人枠のみです。ガイド線は頭のあきと顔の大きさの目安です。ガイド線の設定は15をご覧ください。

画面表示の拡大縮小と
スクロールにより表示部分
を調節することができます。

説明は
7



編集を1つ前の作業に戻す、戻した編集をやり直すことができます。キーボードのショートカット [Ctrl+Z (Win) 及び、Command+Z (Mac)] でも戻せます。

グリッドの切り替え (2mm、1mm、なし) と配置した部品や写真枠の大きさ変更時に便利なグリッドへの吸着機能のON、OFF切り替えができます。

ページの編集が終了した際、校正用の画像を作成します。

7 画面操作ツール…2

このアイコンをクリックすると、プルダウンメニューが開きます。
氏名の流し込み、写真枠セット、背景、写真の順序変更、レイアウトチェック
のツールを選択できます。

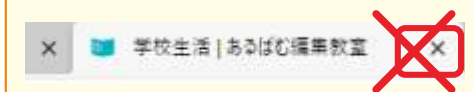
The screenshot shows the editing interface with several callout boxes explaining tool functions:

- 追加ツール (Add Tool):** クリックするとプルダウンメニューが開きます。氏名の流し込み、写真枠セット、背景、写真の順序変更、レイアウトチェックのツールを選択できます。
- 氏名流し込み (Name Transfer):** 個人写真ページの名前の流し込み作業ができます。詳しくは17 18をご覧ください。
- 写真枠セット (Photo Frame Set):** 写真枠と背景を選び直すことができます。詳しくは、写真枠セットは11を、背景は35をご覧ください。
- 背景 (Background):** 写真枠と背景を選び直すことができます。詳しくは、写真枠セットは11を、背景は35をご覧ください。
- 写真枠の順序変更 (Photo Frame Order Change):** 氏名や画像の配置順の設定ができます。
- レイアウトチェック (Layout Check):** 写真枠のサイズ違い、セパ違い、座標ずれ、回転違い、氏名欄違いのチェックができます。

編集ページを閉じる際はこのボタンを押してタブを閉じます。



タブのXで閉じると編集したデータは保存されないことがあります。



配置部品操作ツール

配置部品操作ツールは写真枠、写真など配置した部品の操作を行います。
編集画面の下部にあります。



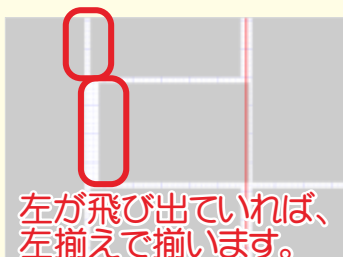
配置部品操作の各ツールについての説明



配置した部品の重ね順序操作に使用します。



配置した部品の位置揃えに使用します。
左揃え、右揃え、上揃え、下揃えは、枠の飛び出ている方に揃えます。

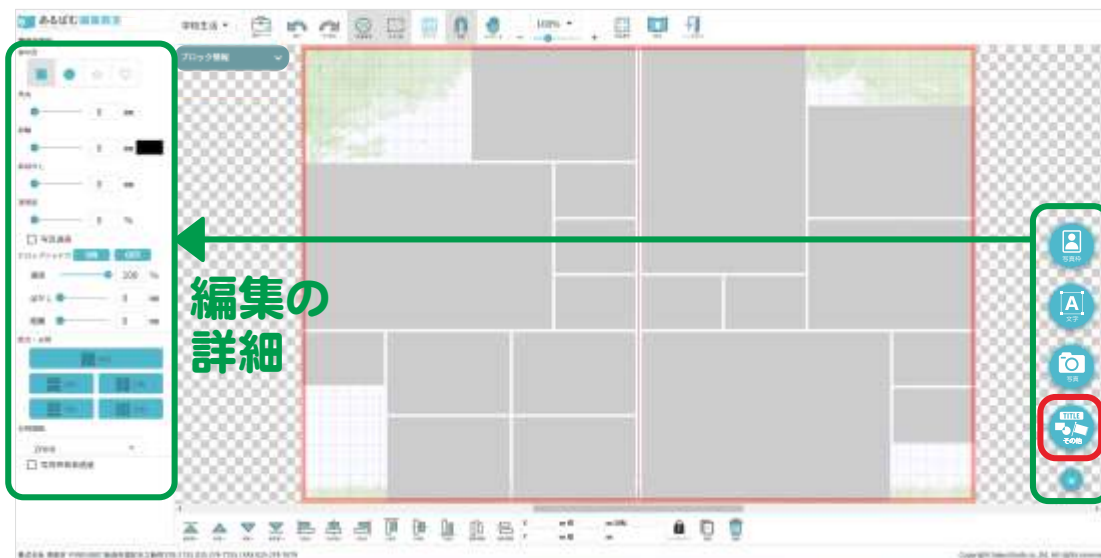


数値入力にて配置した部品の大きさや位置、傾きなどが調整できます。
※原点 (X0mm Y0mm) は左上です。

選択した写真枠にロックがかかります。
写真流し込み時は画像が入りません。



配置した部品の複製、削除ができます。

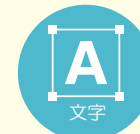


編集の詳細

編集ツール



写真枠



文字

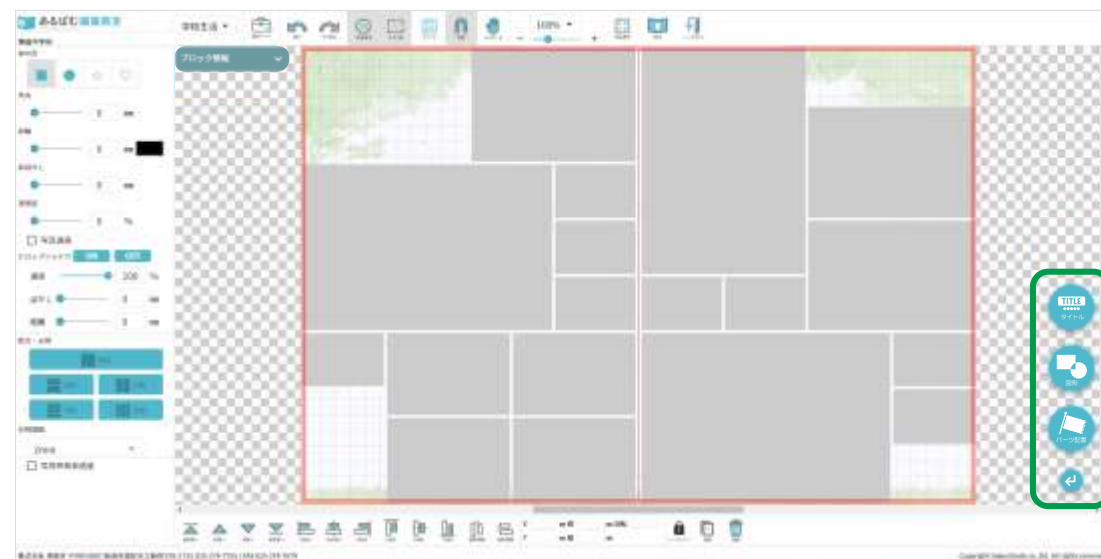


写真



その他

編集ツールには、写真枠ツール、文字ツール、写真ツール、その他ツールの4つのツールがあります。各ツールのボタンを押すことで、画面左端の詳細が切り替わり、様々な機能をお使いいただけます。✕のボタンをクリックするとツールメニューが非表示になります。



その他3つのツールボタン



タイトル



図形



パーツ配置

その他のツールボタンを押すと、タイトルツール、図形ツール、パーツ配置の3つのツールボタンに切り替わります。←のボタンをクリックすると元の編集ツールに戻ります。



写真枠

写真枠ツール

写真枠の追加や編集、
装飾ができます。

26～30をご覧ください。



文字

文字ツール

テキストボックスの追加や
文字の入力、編集、装飾
ができます。

21～25をご覧ください。



写真

写真ツール

写真のアップロード、配置
ができます。

12～15をご覧ください。

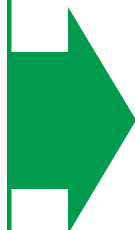


その他

New

その他ツール

このボタンをクリック
するとタイトル、図形、
パーツ配置の3つの
ツールが表示されます。



タイトル

タイトルツール

タイトルの選択
と配置ができ
ます。

31をご覧ください。



図形

New

図形ツール

色枠の作成ができます。

32をご覧ください。



パーツ配置

New

パーツ配置ツール

写真以外のデザインパーツ
の配置ができます。

33をご覧ください。

追加ツールのプルダウンメニューから、写真枠セットのアイコンをクリックするとレイアウトデータを選ぶことができます。

見開き2ページのレイアウトデータ一覧の中から好みのレイアウトを選択します。

選んだレイアウトが貼り付けられます。
【注意】
編集中の画面で新しいレイアウトを選択した場合は、それまでの編集画面(配置した画像や文字)がすべてリセットされます。

手順2
 使用したい画像が入ったフォルダを開き、**写真のアップロード**エリアに画像をドラッグ & ドロップするとアップロードされます。
 アップロードできるファイル形式は、**Jpg** もしくは **Png** です。
 ※ 1度にアップロードできる写真点数は 50点までです。50点を超える場合は、複数回に分けてアップロードを行ってください。

手順1
 写真ツールを使用する場合は、この**写真のアイコン**をクリックしてください。



編集のポイント

下着が見えている、お金が写っている、中指を立てている、画像の反転、著作権や肖像権にかかわるものなどが
 写り込んでいないかなど、**予め確認**しておくことで、校正での修正が軽減されます。



アップロードされた
画像はこのエリア
に表示されます。

ドラッグ&ドロップで写真枠に
写真を重ねると写真をはめ込
むことができます。
使用した画像の右下にレイア
ウトに使用した回数①が表示
されます。

タブレットで写真をはめ込む時
はめ込む画像のファイル名左
側のチェックボックスに
を入れます。
はめ込みたい写真枠をタップ
すると画像をはめ込むことが
できます。

画像の削除、リネームについて
アップロードした画像をダブル
クリックします。
写真情報の変更画面が表示
されますので、削除したい場合
は削除を、画像のファイル名を
変更したい場合は、ファイル名
を変更したあと更新を押して
ください。
【注意】
ファイル名を変更する場合、拡
張子を変更しないようご注意
ください。

アップロードした画像を【ファイル名順】もしくは【撮影日時順】で並べ替えることができます。

このボタンで並び替えた順に写真の配置が自動で行えます。アルバムのトジ方向に合わせて設定された順序で配置されます。
※配置順を変更することはできません。


スナップ = 既定の自動配置 (詳細)
 写真読み込み

DA4_0761.JPG 21/06/18 12:25
DA4_0800.JPG 21/06/18 12:41
DA4_0892.JPG 21/06/18 13:41
DA4_0894.JPG 21/06/18 13:42
DA4_0965.JPG 21/00/18 14:02
DA4_1152.JPG 21/06/18 14:57
DA4_1159.JPG 21/06/18 14:58
DA4_1189.JPG 21/06/18 15:04
0058.jpg 21/06/21 08:53
0072.jpg 21/06/21 09:27

写真ツール: 写真, 文字, 写真, その他

株式会社 博達堂 〒950-0807 新潟市東区本工藤町378-2 TEL.025-274-7755 / FAX.025-274-7679 Copyright hakushindo co.,ltd. All rights reserved.

アップロードした画像を【ファイル名順】もしくは【撮影日時順】で並べ替えることができます。

アップロード後、各写真の右上に緑の印  がつき自動トリミングができるようになります。アップロード後は緑の印が付いているか確認をしてください。付いていない写真があった場合はその写真を再アップロードしてください。



画像データのファイル名を掲載順にリネームし、写真流し込みをクリックすると、ナンバリングされた写真枠の順番に自動配置が行えます。また事前に設定した顔ガイド線の上側に頭頂部、下側に顎が合うように自動配置されます。

フルトリミングでの編集は画面操作ツールのガイド線をOFFにして非表示にしてください。

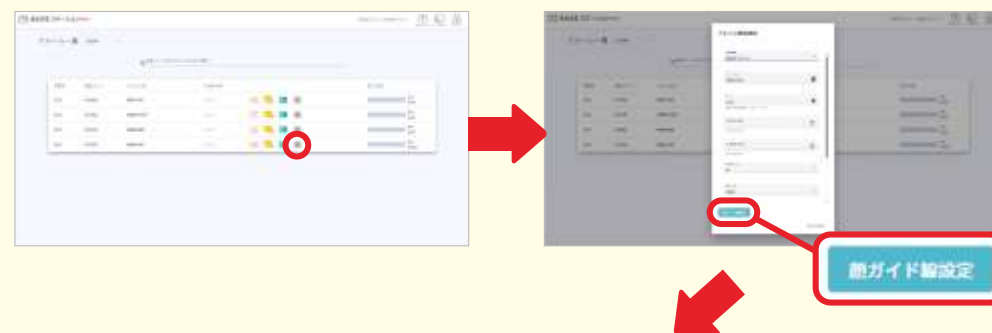


個人顔サイズ設定について

アルバム一覧の「アルバム情報確認」から個人ページの顔サイズを設定することができます。

手順1

「顔ガイド線設定」をクリックします。



手順2

顔ガイド線設定画面が出ます。スライダーの左が頭頂部、右が顎の設定です。**スライダー**を動かし、頭の上部和顔の下部を設定します。スライダーを動かすと下にmmで寸法が表示され、人のシルエット図でトリミングのイメージが表示されます。顔サイズが決まったら**変更** をクリックし、アルバム情報確認画面の**変更** をクリックします。これで個人写真の顔サイズが設定されます。



写真の入った写真枠をダブルクリックするとトリミング作業ができます。位置の移動や、写真の四方にある□で拡大縮小、中央上にある□で傾きの調整ができます。

傾きの調整をするときに□をつかんで操作

拡大縮小をするときに□をつかんで操作

写真位置の移動は枠内

写真枠の辺の真ん中の四角をつかんで動かすと、トリミングは変えずに枠の大きさだけ変更することができます。

【注意】
 確実にトリミングする写真をダブルクリックし、周囲の画像が半調になってからカーソルを移動してください。
 それ以外は枠ごと動いてしまいますので、ご注意ください。

写真枠に対して絵柄が足りているときは青色で表示されますが、足りなくなると赤色に変わります。青色の状態でのトリミングを確定させるようにしてください。
 作業終了後、枠外をクリックすると元の画面に戻ります。

株式会社 博達堂 〒950-0807 新潟市東区本工藤町378-2 TEL 025-274-7755 / FAX 025-274-7679

Copyright hakushindo co.,ltd. All rights reserved.

手順1
追加ツールのプルダウンメニューから、氏名流し込みのアイコンをクリックすると個人写真ページの名前の流し込み作業ができます。

手順2
ご用意いただいたCSVファイルを【CSVデータを読み込む】ボタンをクリックして選択してください。CSVファイルの作成は19をご覧ください。

氏名
1 上杉謙信
2 前田利家
3 武田信玄
4 織田信長
5 徳川家康
6 豊臣秀吉
7 伊達政宗
8 石田光成
9 上杉謙信
10 前田利家
11 武田信玄
12 織田信長
13 徳川家康
14 豊臣秀吉
15 伊達政宗
16 石田光成
17 上杉謙信
18 前田利家
19 武田信玄
20 織田信長
21 徳川家康
22 豊臣秀吉
23 伊達政宗
24 石田光成
25 上杉謙信
26 前田利家
27 武田信玄
28 織田信長
29 徳川家康
30 豊臣秀吉
31 伊達政宗

あるばむ編集教室

1組個...

100%

ブロック情報

氏名データ

1名ずつ改行されたCSVデータをご用意下さい。

CSVデータを読み込む

6年1組.csv

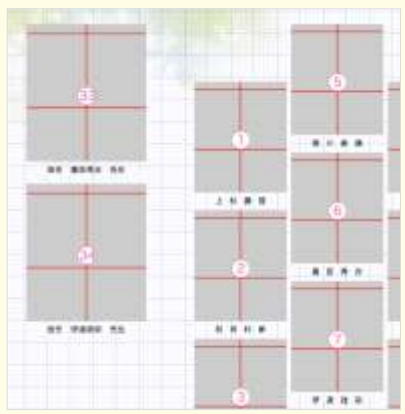
上杉謙信
前田利家
武田信玄
織田信長
徳川家康
徳川秀吉
伊達政宗
石田三成
井伊直虎
与野野島子

実行 キャンセル

Classmates

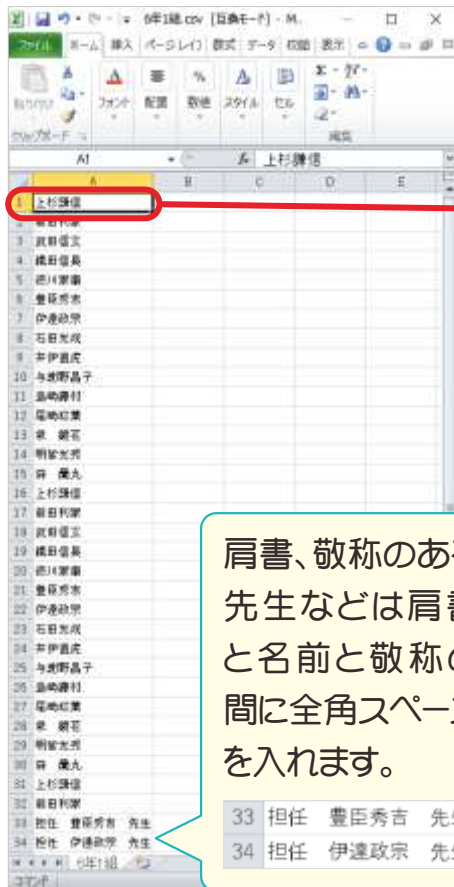
Copyright hakushindo co.,Ltd. All rights reserved.

CSVが読み込まれた状態で【実行】ボタンをクリック。先頭から順番に、ナンバリングされた写真枠下のネームスペースに名前データが流し込み(自動入力)されます。

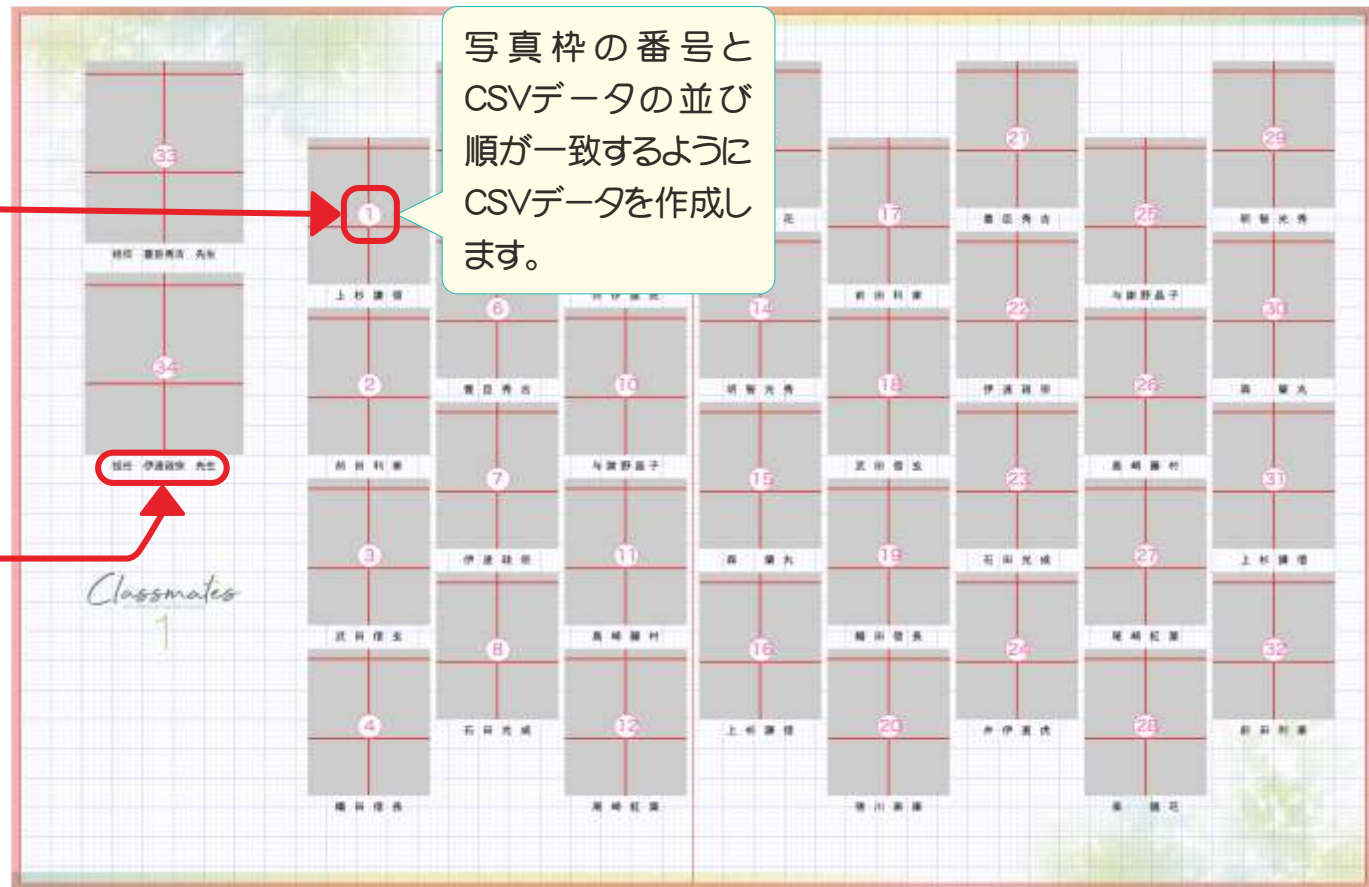


個人写真ページ用名前データの流し込みに使用するCSVデータとは、一行につき1名の名前が入力されているテキストデータの事です。テキストデータはExcel等のオフィス系ソフトや、パソコンの標準アプリで作成可能です。

CSVデータのイメージ



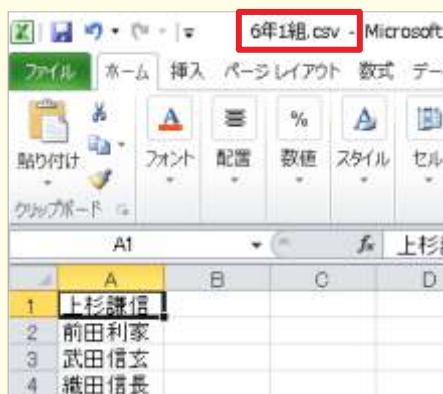
名前の流し込み後



テキストデータを入力した後、**拡張子を「.csv」にして保存**します。

Excelなどのオフィス系ソフト、Windows、Macで作成したテキストデータは、下記の手順でCSV形式に変更し保存してください。

Excel(オフィス系ソフト)の場合



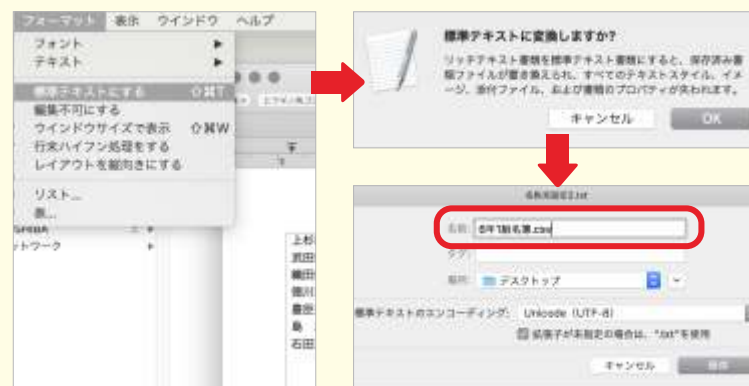
1行に1名ずつのお名前が入ったExcelデータを別名保存します。分かりやすいお名前を付けていただき、ファイルの種類を**「CSV(コンマ区切り)(.csv)」**にして保存します。他のオフィス系ソフトも同様の手順です。

Windows(メモ帳)の場合



1名ずつで改行されたメモ帳のデータを別名保存します。ファイル名の最後、**拡張子を「.csv」に変更**して保存します。ファイルの種類は「テキスト文章(.txt)」のままで問題ありません。


Mac(テキストエディット)の場合



1名ずつで改行されたテキストエディットのデータを用意します。

ツールバーからフォーマットを選択し**「標準テキストにする」**を実行します。画面上に「標準テキストに変換しますか?」と確認のウィンドウが表示されるのでOKを押してください。

保存場所を選択し、ファイル名の最後、**拡張子を「.csv」に変更**して保存します。

文字ツールを使用する場合は右にある文字アイコン  をクリックするか、編集画面のテキストボックスをクリックしてください。
※スナップページでの機能も同様です。



The screenshot displays the 'あるばむ' editing software interface. The main workspace shows a grid with the text '学校生活 1' overlaid on a background image of students in a classroom. On the left, a settings panel for the text tool is visible, with several sections highlighted by red boxes. Callout boxes provide detailed instructions for each section. On the right, a vertical toolbar contains various icons, with the 'Text' icon (a blue circle with a white 'A') highlighted by a red box. A callout box explains that clicking this icon automatically adds a text box. At the bottom, a footer contains contact information and a copyright notice.

文字の入力と修正、書体、色、文字サイズの変更ができます。

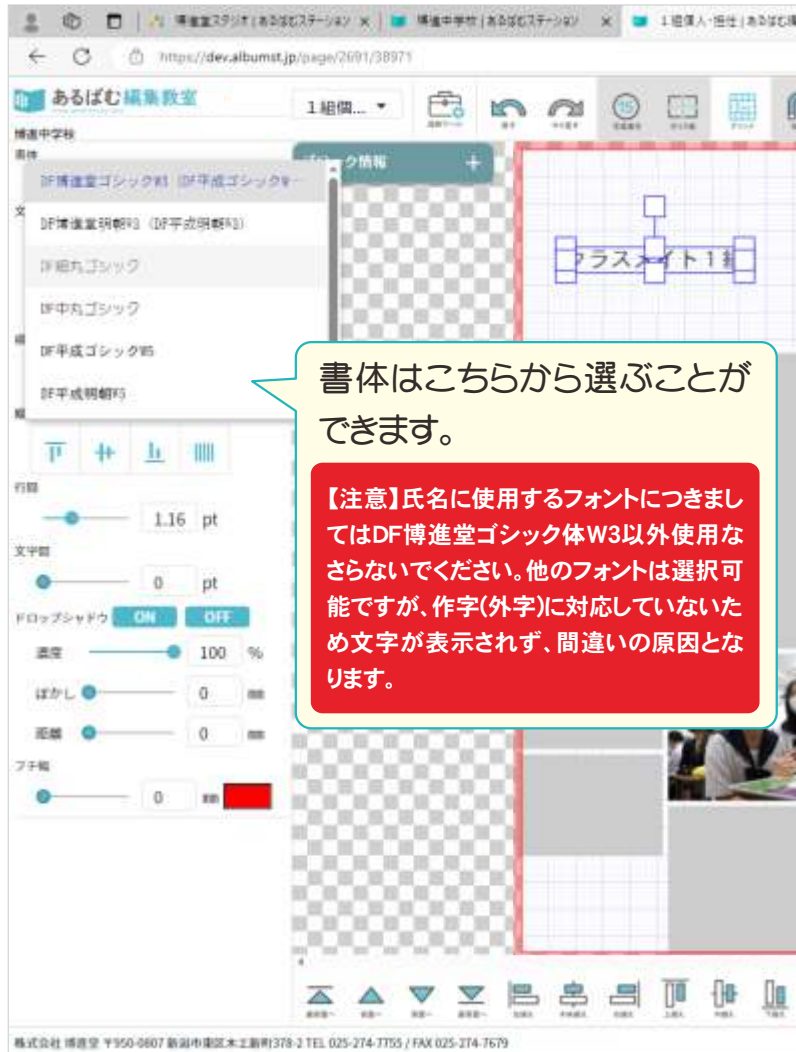
揃え方と横書き、縦書きの選択ができます。

行間、文字間の調節ができます。

文字の装飾の設定ができます。
25 をご覧ください。

※文字ツールをクリックした場合、テキストボックスが自動的に追加されます。ご注意ください。

テキストボックスの書体を変更することができます。

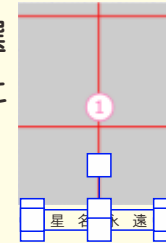


氏名欄一括変更について

個人全員の氏名文字サイズと装飾を一括で変更することができます。

手順1

氏名欄をひとつ選択して文字サイズと装飾を設定します。



名前のテキストボックスを選択する場合は、一度写真枠を選択してから、文字の部分をクリックしてください。

手順2

設定変更した氏名欄を選択したままの状態ですべての氏名欄一括変更ボタンをクリックします。



手順3

確認画面が出るので、OKをクリックするとすべての氏名欄が手順1で変更した設定に変更されます。

氏名欄一括変更確認

ページ内のすべての氏名欄について、文字の大きさ等詳細設定した内容を一括で変更します。
なお、氏名に使用するフォントにつきましてはDF博進堂ゴシック体W3以外使用なされないでください。
他のフォントは選択可能ですが、作字(外字)に対応していないため文字が表示されず、間違いの原因となります。

変更してよろしいですか？ (実行後に「戻す」ボタンで元の状態に戻すことができます)

OK キャンセル

博進堂ウェブサイトにて公開されている作字リストの文字をコピーアンドペーストすることで、外字を表示させることができます。学校一覧やページ一覧の右上の操作マニュアルボタンをクリックし、作字検索ボタンをクリックすると作字リストが表示されます。

操作マニュアルボタンをクリック

作字リストが表示されます

このボタンをクリック

作字リストはご自身のPCなどにダウンロードしていただくことと次からのご利用が簡単になります。また作字は追加される場合がございます。操作マニュアルの作字検索ボタンの下に「202●年●月版公開しました」と公開日のお知らせを付けています。公開日が更新された場合は再ダウンロードしてください。



(例) 佐藤の藤の字を変えます。

手順1

23 の手順で作字リストを開きます。部首をクリックし、該当する漢字を探してください。

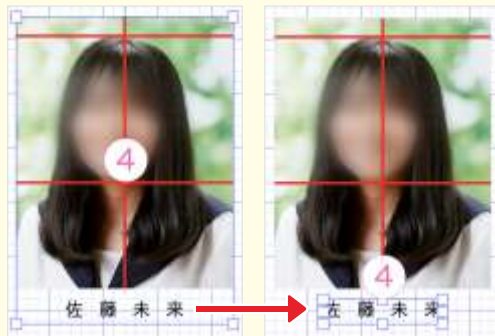


手順2

該当する漢字をドラッグし、コピーします。

手順3

名前の文字を変えたい人物のテキストをクリックします。
※テキストを変更するには、クリックが2回必要です。1回のクリックでは、全体のみ選択になります。



手順4

文字の詳細設定の入力フォームにコピーをした作字をペーストします。



写真の上にキャプションやコメントを入れた場合の例です。

1

文字ツールをクリックして、テキストボックスを追加します。

画面操作ツールのスクロールにチェックが入っている場合はテキストボックスは表示されません。チェックが入っているとグレーになります。

2

キャプションやコメントを入力します。

3

編集のポイント

フチ幅、フチ色を変更できます。

フチ装飾は、文字を写真の上や濃い色の背景上に配置する場合に効果的です。

4

文字に影をつけることができます。影の色の濃さ、ぼかしの幅、距離を調整できます。

この画像ではフチをつけた状態で影をつけていますが、フチをつけない状態でも影をつけることができます。

手順1
写真枠ツールを使用する場合はこのアイコンをクリックするか、編集画面の変更したい写真枠をクリックしてください。このアイコンをクリックすると、写真枠が自動的に追加されます。不要な場合は削除してください。

手順2
写真枠をクリックすると選択状態となり、編集が可能となります。画面左側のメニューを使用する他、位置の移動や大きさの変更、傾きの調整ができます。

グレーで表示されている写真枠を透明にする機能です。Png画像など切り抜かれた画像を配置する際に使用します。

写真枠背景透過

The screenshot shows the 'あるばむ' photo album editor interface. On the left, there is a sidebar with various settings. A red box highlights the '枠' (Frame) section, which includes options for shape, width, height, corner radius, transparency, and a '透過' (Transparency) checkbox. Red arrows point from these settings to specific annotations on the main canvas. The main canvas shows a photo album layout with a grid and a photo of a person. A yellow callout box provides details on how to set the frame's color and line thickness. The bottom of the interface shows a toolbar and footer information.

枠の形の変更

角丸の設定

枠線をつける設定 (太さと色の変更)

枠の色は、細かく設定することができます

写真のフチをぼかす設定

透明効果の設定

チェックを入れない場合は白のウス塗り
チェックを入れた場合は透過されます

透過

H	13	C	92
G	160	M	0
B	49	Y	60
K		K	37
#00a013			

Copyright hakuhindo co.,ltd. All rights reserved.

編集のポイント
ドロップシャドウ、セパレーション (写真と写真の間隔) は1冊のアルバムで同じ設定にすると統一感のある美しい仕上がりになります。

枠の重なりで上にしたい場合は、配置部品操作ツールから ▲ 最前面へ を選びます。

写真枠の分割と結合ができます。同時に分割間隔設定で分割時のセパレーション (写真と写真の間隔) の幅を設定できます。短辺20ミリ以下には分割できません。(新規で作成してください) 四角以外の写真枠には使用できません。(角丸など加工済の枠は四角に戻してから操作してください)

ドロップシャドウの設定

結合する場合は、shiftキーを押しながら結合したい枠を選択して、結合ボタンを押します。

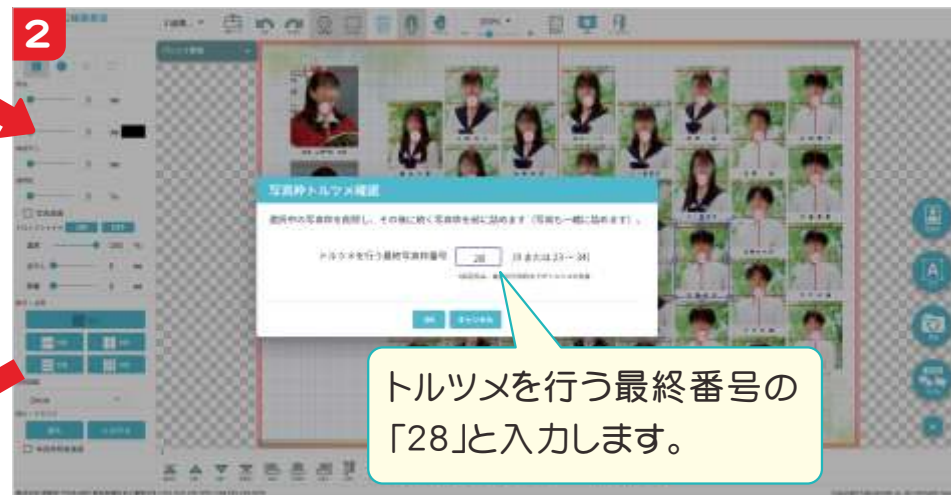
分割

結合

トルツメは校正用語で、掲載しないことになった生徒さんを取って、その分を詰めるという処理をします。



(例)23番の生徒さんを取って、28番の生徒さんまでを詰めます。
削除する23番を選択すると、左側の詳細設定の一番下にトルツメのボタンが表示されますのでこちらをクリックします。



トルツメを行う最終番号の「28」と入力します。

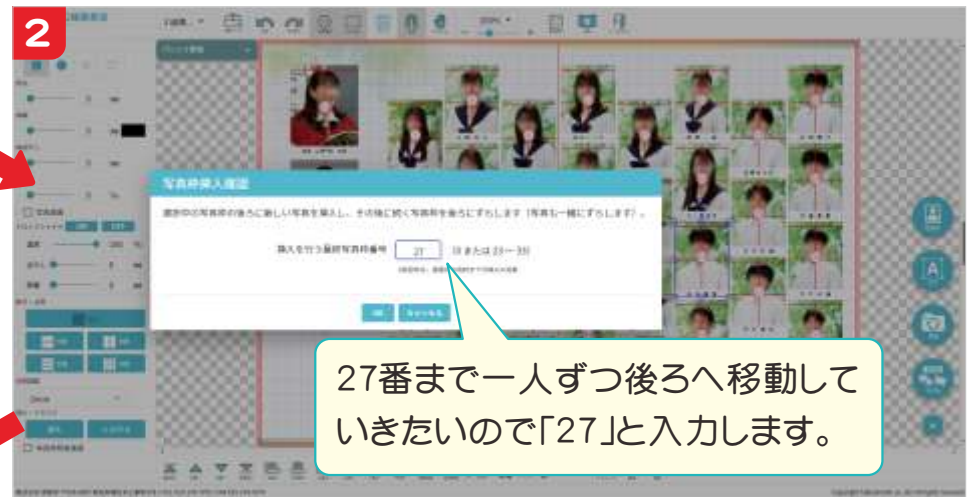


選択した23番が削除され、指定した28番まで写真枠と名前が一緒に一つずつ前に移動し、28番の場所が空白になりました。

挿入は、挿入する生徒さんの写真枠を追加し、次に続く写真枠と氏名を一緒に自動で後ろへ移動していきます。



(例)22番と23番の生徒さんの間に一人追加します。23番の位置に追加の生徒さんが入るので、23番を選択し左側の詳細設定の一番下「挿入」をクリックします。



27番まで一人ずつ後ろへ移動していきたいので「27」と入力します。

22番の次に空きの写真枠が追加され、一人ずつ後ろへ移動しました。数値入力で指定した27番の写真枠は28番となり少しずれて配置されます。28番を正しい位置に配置し直します。

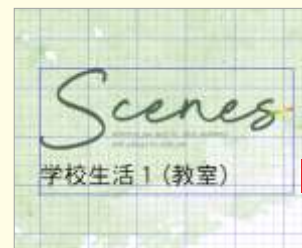
タイトルをプルダウンメニューから検索できます。ウィンドウ内をクリックしてください。



検索時の
詳細設定
ができます。



場面行事名の入力は、個人写真ページの名前入力と同様に、タイトルを一度選択してから文字部分をクリックしてください。



手順2

一覧からタイトルを選択、ドラッグ&ドロップで自由な位置に配置ができます。タイトルをクリックすると、カラーバリエーションが表示されます。(タイトルの大きさは変更できません)



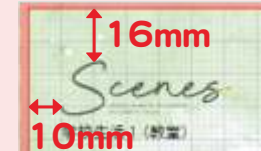
手順1

このアイコンをクリックするとタイトルの配置ツールが使用できます。



編集のポイント

タイトルはページごとに位置が揃っていると、統一感のある美しいアルバムに仕上がります。タイトルの位置は自由に配置できますが、全ての背景共通で、上から16mm横10mmの位置に配置することをおすすめします。その際は 34 コピー&ペーストを使用してください。





手順2

画面の左側のメニューを使用する他、位置の移動や大きさの変更、傾きの調整ができます。

- 枠の形の変更、枠の中の色の変更
- 角丸の設定
- 枠線を付ける設定
- 透明効果の設定
- ドロップシャドウの設定

手順1

このアイコンをクリックすると、色枠が自動的に追加されます。

手順1
このアイコンをクリックすると、デザインパーツを配置することができます。

手順2
使用したいデザインパーツが入ったフォルダを開き、配置するデータを選びます。配置できるファイル形式はJpgもしくはPngです。

手順3
配置したい場所へドラッグしてください。四方角の青い四角をつかんでドラッグしながら大きさを、中央上にある青い四角をつかんで左右に動かすと傾きをそれぞれ変更することができます。

ブラウザのタブ間ではコピー&ペーストはできません。

コピーしたい部品もしくは画像を選択し、Ctrl+Cでコピーした後、**ページ選択のプルダウンメニュー**からコピーしたいページを選びます。該当するページが開いたら、Ctrl+Vでペーストを行います。Macはcommand+Cでコピー、command+Vでペーストです

Copyright hakushindo co.,ltd. All rights reserved.

追加ツールのプルダウンメニューから、背景のアイコンをクリックすると背景を選び直すことができます。背景一覧の中から使いたいデザインを選択します。

背景をプルダウンメニューから検索できます。

文字や写真の編集は赤ラインより内側で編集してください。断ち落とし編集は、赤ラインから2mmプラスして編集します。

文字も赤枠からはみだすと印刷されません。また、赤枠ギリギリの箇所に配置した場合も、裁断時にカットされ、完成時に文字が欠けてしまいます。最低でも赤枠から4mm離すことをおすすめします。

斜めの枠を端に配置する場合、赤枠からはみでることがよくありますので、注意が必要です。

赤枠からはみだしたオブジェクトは印刷されません。

校正機能は編集者と学校担当者の間で、内容の確認と修正指示の受け渡しを行うための機能です。

編集が終了しましたら、このアイコンをクリックして校正用の画像を作成します。

株式会社 博覧堂 〒950-0807 新潟市東区本工敷町378-2 TEL 025-274-7755 / FAX 025-274-7679

Copyright hakushindo co.,ltd. All rights reserved.

The screenshot shows the Album online editing interface. A central window titled "校正用画像プレビュー" (Preview of corrected images) displays a grid of student portraits. Below the grid, a confirmation dialog is shown with the following text:

校正指示が新たに作成されます。
以前も校正指示を行っている場合は、履歴から表示しなければ
以前の校正指示内容が確認できなくなるのでご注意ください。

はい、上記理解しました。

この画像を出力する キャンセル

A callout box on the right explains the next step:

校正用画像のプレビューが表示されます。
間違いがなければチェックボックスに
チェックを入れて「この画像を出力する」を
クリックしてください。

あるばむ編集教室のページ一覧を開きます。

2024年：博進中学校
☰ あるばむカルテ

タイトル	ページ種別	最終更新日時	写真設定状況	校正/状況
集合・校歌	スナップ	2024/07/18 14:26	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #007bff;"></div> 100% (1/1)	校正 ✔
校舎・校長・教職・職員個人	個人	2024/07/17 19:19	<div style="width: 0%; height: 10px; background-color: #007bff;"></div> 0% (0/33)	校正
1組個人・担任	個人	2024/07/18 20:19	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #007bff;"></div> 100% (34/34)	校正 ✔
2組個人・担任	個人	2024/07/18 14:27	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #007bff;"></div> 100% (34/34)	校正 ✎
遠足	スナップ	2024/07/18 20:16	<div style="width: 0%; height: 10px; background-color: #007bff;"></div> 0% (0/18)	校正
運動会	スナップ	2024/07/11 19:05	<div style="width: 0%; height: 10px; background-color: #007bff;"></div> 0% (0/18)	校正
修学旅行	スナップ	2024/06/24 09:54	<div style="width: 0%; height: 10px; background-color: #007bff;"></div> 0% (0/18)	校正
学校生活	スナップ	2024/07/18 16:58	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #007bff;"></div> 100% (19/19)	校正 ⚠
クラブ・委員会	スナップ	2023/06/27 16:03	<div style="width: 0%; height: 10px; background-color: #007bff;"></div> 0% (0/0)	校正
集合・奥村	スナップ	2023/06/27 16:03	<div style="width: 0%; height: 10px; background-color: #007bff;"></div> 0% (0/0)	校正

38 の手順で校正用画像を作成したページは、青色の鉛筆マーク ✎ が付き、校正指示が行えるようになります。

校正ボタン 校正 をクリックすると、校正の指示を行う画面が表示されます。

※既に開いているページ一覧は再読み込み(更新)が必要です。

学校担当者に校正を確認していただく準備が整いました。

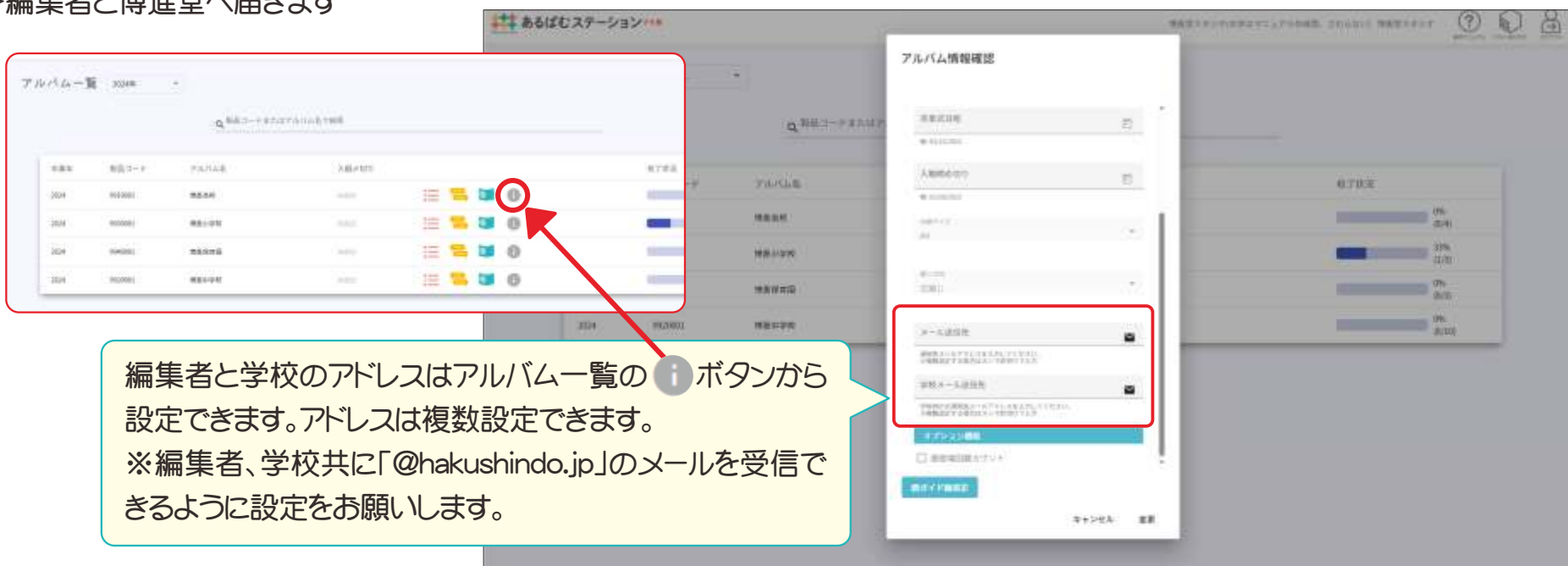
出力紙での校正を行う場合は**40**から**45**をご覧ください。
 オンラインでの校正を行う場合は**40**から**43**をご覧ください。
 オンライン校正では学校担当者に**※校正専用アカウント**をお知らせする必要があります。

※校正専用アカウント
 オンライン校正をご希望の学校様用に別アカウントを発行いたします。弊社担当営業にお問い合わせください。

オンライン校正で「学校が校正を確認できるようになったとき」「学校が校正に対して修正指示を出したとき」などのタイミングで編集者や学校にメールを送信することができます。

送信タイミングは以下の通りです。

1. 編集者が「この校正画面をお知らせするボタン」を押したとき → 41 へ
→ 編集者と学校へ届きます
2. 学校が「変更あり この校正指示を送るボタン」「変更なし このまま進めてくださいボタン」を押したとき → 43 へ
→ 編集者と学校へ届きます
3. 編集者が「校了 博進堂へ出稿するボタン」を押したとき → 47 へ
→ 編集者と博進堂へ届きます



1組個人・担任 修正回数：0回 [出力用画像表示](#) 2024/07/18 14:25



〈編集者〉

校正の準備が整いましたら校正画面を開き、編集者使用欄のうち、一番上にある青の「この校正画面をお知らせする」をクリックしてください。

40 で設定した編集者と学校のアドレスに自動でメールが送信されます。

オンライン校正では学校担当者がこの画面で校正指示を入力します。

校正紙の出力ができます。出力については44 45をご覧ください。

ページ画面上の校正指示を削除することができます。

画面の拡大縮小、表示部分のスクロールができます。

校正指示をページ画面上に書き入れるためのツールです。長方形ツールで囲むか、フリーハンドツールで修正箇所を指示します。

学校担当者が校正を確認したその後の手順です。

校正履歴が表示されます。

印を付けた場所に番号が付きます。番号ごとに指示を入力することができます。

一括削除ボタン
現在入力している校正指示をすべて削除します。

全体への修正指示はここへ入力します。

校正者 (学校関係者他) 使用権

【個別校正指示内容】

- 差し替えてください
- 写真のみ入れ替えてください

一括削除

【全体的な校正指示内容】

生徒の顔もう少し大きくしてください

- 変更あり この校正指示を送る
- 変更なし このまま進めてください

キャンセル 画面を閉じる

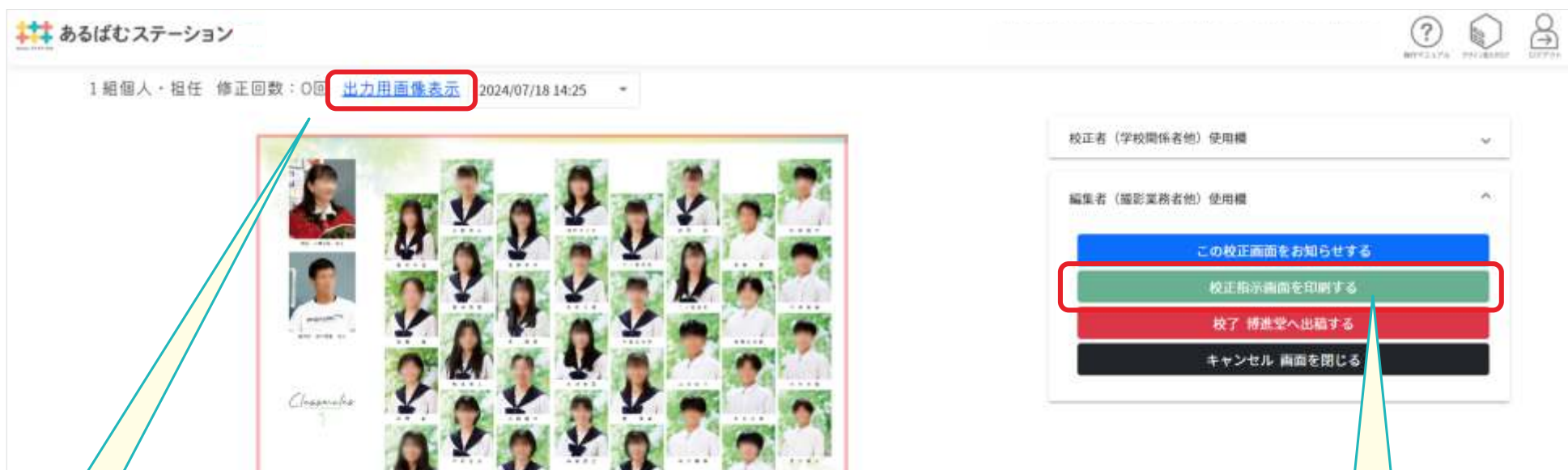
編集者 (撮影業務者他) 使用権

2024/07/18 14:25

1組個人・担任 修正回数: 0回 出力用画像表示

- 1 <修正がある場合>
変更あり この校正指示を送る
全ての指示入力後にこのボタンを押してください。40で設定した編集者と学校のアドレスに自動でメールが送信されます。
- 2 <修正がない場合>
変更なし このまま進めてください
このボタンを押してください。
40で設定した編集者と学校のアドレスに自動でメールが送信されます。

<編集者>
<修正がある場合>
学校から修正完了のメールを確認したら、校正画面を見ながら修正を行ってください。修正が完了したら再度校正画面を書き出して 37 38 41 43 の工程を変更なしになるまで繰り返して下さい。



学校用に出力 手順 1

学校に校正紙で内容を確認してもらう場合は、出力用画像表示をクリックしてプレビュー画面を表示させます。



画面上部の「タイトルを含めて印刷」をオフにすると学校名、ページ内容、出力日時を非表示にすることができます。

校正指示内容の画面出力 手順 1

校正指示内容が記入された画面を出力(プリント)する場合は、印刷ボタンをクリックしてプレビュー画面を表示させます。

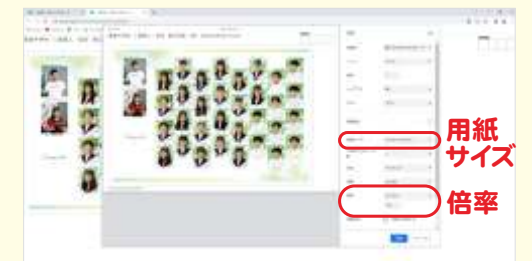




手順2

ご使用のブラウザ印刷画面より出力してください。

A3用紙で出力する場合は150%拡大してください。



Microsoft Edgeの印刷プレビュー



Google Chromeの印刷プレビュー



〈編集者〉
学校より「変更なし」のお返事をいただきましたら「校了 博進堂へ出稿する」ボタンを押してください。このボタンを押すとページ全体がロックされますので、以降の編集はできません。ご注意ください。



校了コメントを入力することができます。編集していてどうしてもご自身で直せない箇所や気になる部分があればご記入ください。

2024年：博進中学校 ☰ あるばむカルテ

タイトル	ページ種別	最終更新日時	写真設定状況	校正/状況	校了/状況
兼合・校歌	スナップ	2024/07/18 14:26	<div style="width: 100%;"><div style="width: 100%;">100% (1/1)</div></div>	校正	校了済
校舎・校長・教頭・職員個人	個人	2024/07/17 19:19	<div style="width: 0%;"><div style="width: 0%;">0% (0/33)</div></div>	校正	未校了
1組個人・担任	個人	2024/07/18 20:19	<div style="width: 100%;"><div style="width: 100%;">100% (34/34)</div></div>	校正	校了
2組個人・担任	個人	2024/07/18 14:27	<div style="width: 100%;"><div style="width: 100%;">100% (34/34)</div></div>	校正	未校了
遠足	スナップ	2024/07/18 20:16	<div style="width: 0%;"><div style="width: 0%;">0% (0/18)</div></div>	校正	未校了
運動会	スナップ	2024/07/11 19:05	<div style="width: 0%;"><div style="width: 0%;">0% (0/18)</div></div>	校正	未校了
修学旅行	スナップ	2024/06/24 09:54	<div style="width: 0%;"><div style="width: 0%;">0% (0/18)</div></div>	校正	未校了
学校生活	スナップ	2024/07/18 16:58	<div style="width: 100%;"><div style="width: 100%;">100% (19/19)</div></div>	校正	未校了
クラブ・委員会	スナップ	2023/06/27 16:03	<div style="width: 0%;"><div style="width: 0%;">0% (0/0)</div></div>	校正	未校了

校正/状況 校了/状況

- 1

校正

✔

校了済

博進堂へ出稿済のページは薄い緑色の表示になります。ページがロックされ編集はできなくなりますが、校正ボタンをクリックすることで出稿済の最終原稿を確認することができます。
- 2

校正

✔

校了

学校より「変更なし」の指示があったページです。46 の手順で博進堂へ出稿してください。
- 3

校正

⚠

未校了

学校より「変更あり」の指示があったページです。37 38 41 43 の手順で修正後、再度学校へ校正をお送りください。